

MĚSTO PODBOŘANY

Č.j.:MH/21386/2009/Chv

Dodatek č. 1/2009 ke zřizovací listině příspěvkové organizace - Základní škola T.G.Masaryka Podbořany, Husova 445, okres Louny.

Město Podbořany v souladu s ust. § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb. o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s ustanovením § 23 odst. 1 písm. b) a ust. § 27 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a na základě usnesení Zastupitelstva Města Podbořany č. III/13 ze dne 21.10.2009 s účinností od 1.11.2009 vydává tento dodatek č. 1/2009 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola T.G.Masaryka Podbořany, Husova 445, okres Louny (dále jen příspěvková organizace) ze dne 7.9.2005, č.j. MHaS/284/05.

I.

Zřizovací listina Základní školy T.G. Masaryka Podbořany, Husova 445, okres Louny, ze dne 7.9.2005 se mění následovně:

1. Dosavadní znění Článku 5 Vymezení majetku a majetkových práv se ruší a nahrazuje se novým zněním:

„ Z majetku ve vlastnictví zřizovatele se bezplatně předává organizaci k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“) v celkové účetní hodnotě 1 797 589,40 Kč dle inventarizace ke dni 30.9.2009. Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne nabytí za majetek svěřený organizaci. Tato jej užívá, vede ho a eviduje. Organizace je povinna nejpozději do 31.1. příslušného kalendářního roku předat zřizovateli seznam takto nabytého majetku, majetku vyřazeného či nepotřebného a to za předchozí kalendářní rok. Svěřený majetek je specifikován v inventurních seznamech, které tvoří přílohu této zřizovací listiny.“

2. Dosavadní příloha č. 1 - zřizovací listiny příspěvkové organizace - Vymezení majetkových práv k majetku předanému příspěvkové organizaci do správy na základě smlouvy o výpůjčce ze dne 26.2.2004 a Vymezení majetkových práv - majetek pořízený po dobu trvání PO jejím jménem se ruší a nahrazuje se novou přílohou č. 1 -

”

Vymezení práv organizace

1. Obecná ustanovení:

1.1 Organizace hospodaří se svěřeným majetkem pro hlavní účel k němuž byla zřízena a v rámci předmětu činnosti. Finanční hospodaření organizace se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy a pokyny zřizovatele. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, včetně účelových dotací a příspěvků od jiných subjektů, peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, státního rozpočtu a státních fondů. Dále hospodaří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických osob a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých ze zahraničí, zejména ze zahraničních veřejných zdrojů.

1.2 Organizace je oprávněna a povinna s majetkem uvedeným v článku 5 této zřizovací listiny (dále jen „svěřený majetek“) a majetkem získaným vlastní činností hospodařit pro hlavní účel, k němuž byla zřízena. Majetek, který organizace získá vlastní činností je majetkem zřizovatele a organizace s tímto majetkem pouze hospodaří s výjimkou **majetku, který organizace získá v souladu s právními předpisy do svého vlastnictví**. Organizace je povinna pečovat o ochranu, rozvoj a zvelebení svěřeného majetku.

1.3 Při hospodaření se svěřeným majetkem postupuje organizace podle platných právních předpisů, této zřizovací listiny, pokynů zřizovatele, pokud byly vydány a svých vnitřních předpisů.

1.4 Organizace je povinna svěřený majetek udržovat a opravovat, včetně periodických revizí, chránit před poškozením a zničením, jakož i proti neoprávněným zásahům.

1.5 Majetková práva neupravená touto zřizovací listinou vykonává organizace samostatně v rámci platné právní úpravy.

2. Movitý majetek :

2.1 Svěřený movitý majetek smí organizace převádět, zastavovat nebo jinak zatěžovat, pronajímat a zapůjčovat pouze jménem zřizovatele a to po schválení příslušných orgánů zřizovatele a za splnění všech podmínek stanovených právními předpisy, zejména zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

2.2 Organizace svým jménem a na svůj účet zajišťuje údržbu a opravy svěřeného movitého majetku. Při hospodaření s tímto majetkem je organizace vázána zákonem o zadávání veřejných zakázek a pokyny, nařízeními nebo jinými právními předpisy vydanými zřizovatelem.

2.3 Organizace je oprávněna zatížit movitý majetek zástavním právem, vložit do majetku jiných osob nebo jej jinak používat k účasti na podnikání třetích osob jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

2.4 Organizace je oprávněna pronajmout a výjimečně půjčit svěřený movitý majetek jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

2.5 Organizace je oprávněna pořizovat, rekonstruovat, modernizovat dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek z prostředků svého investičního fondu, pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

3. Jiná majetková práva:

3.1 Organizace je povinna vést operativní a účetní evidenci movitého majetku.

3.1 Organizace je oprávněna ručit majetkem jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.

3.1.2 Organizace plní povinnosti provozovatele vyhrazených technických zařízení.

3.1.3 Organizace je povinna zajistit pojištění majetku.

3.1.4 Organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou nedodržením právních předpisů na úseku bezpečnosti, požární ochrany a životního prostředí.

3.1.5 Organizace může nemovitý majetek nabývat do vlastnictví zřizovatele jen s jeho předchozím souhlasem.

3.1.6 Zřizovatel touto zřizovací listinou dává organizaci předchozí souhlas k přijetí peněžitého daru účelově neurčeného do hodnoty 50 000,- Kč pro jeden právní úkon.

3.2 Organizace je povinna provádět odpisy majetku podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem.

3.3 Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku. Na základě provedených inventur předávat zřizovatel soupisy majetku, a to dle vydaných pokynů zřizovatele.

3.4 Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům nebo jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

3.5 Organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o půjčce nebo o úvěru jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

3.6 Organizace je oprávněna pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o pronájmu s právem koupě jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

3.7 Organizace není oprávněna nakupovat akcie nebo jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

3.8 Organizace je oprávněna postoupit pohledávku, převzít dluh, vzdát se práva prominout dluh jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

3.9 Organizace je oprávněna ručit majetkem jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba. „

II.

1. Ostatní ustanovení zřizovací listiny ze dne 7.9.2005 zůstávají beze změn.
2. Tento dodatek zřizovací listiny nabývá účinnosti dnem 1.11.2009.
3. Tento dodatek zřizovací listiny je vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž oba mají platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží příspěvková organizace, jedno vyhotovení obdrží zřizovatel.

V Podbořanech dne 30.10.2009

Mgr. Radek Reindl
starosta města