



## MĚSTO PODBOŘANY, Mírová 615, 441 17 Podbořany

### P R A V I D L A města Podbořany

ze dne 22. 10. 2003

#### pro přidělování finančních prostředků na činnost sportovních organizací

##### A) Kriteria pro rozdělení finančních prostředků na sport

- A-1) vybrané akce pořádané pod patronací města** a akce výrazně propagující město Podbořany, výše příspěvku **19 %** z celkové částky na sport a TV
- A-2) podpora aktivit podbořanských škol**, výše příspěvku **2 %** z celkové částky na sport a TV
- A-3) práce s mládeží do 18-ti let**, výše příspěvku **51 %** z celkové částky na sport a TV

##### Hodnocení a výpočet (A-3)

- každý člen do 18-ti let jeden bod

##### **Výpočet výše finančního příspěvku $P_1 = F/G_1 \times O_1$**

- F = Celková výše finančního příspěvku na práci s mládeží (A-1, 51% z celkové částky)  
G<sub>1</sub> = Celkový počet bodů (*členů do 18 let*) všech organizací pracujících s mládeží do 18-ti let  
O<sub>1</sub> = Počet bodů (*členů do 18 let*) jedné žádající organizace  
P<sub>1</sub> = Finanční příspěvek pro jednu žádající organizaci

- A-4) Nemovitosti, provozní náklady a pronájmy**, výše příspěvku **24 %** z celkové částky na sport a TV. Počet bodů bude stanoven podle kritérií.

##### Hodnocení a výpočet A-4

- |  |   |
|--|---|
| - vlastnictví nemovitostí, s provozními náklady                        | 8 |
| - pronájem cizího zařízení pro vlastní činnost (úplatný pronájem v Kč) | 3 |
| - bezúplatný pronájem zařízení za úhradu nákladů                       | 1 |
| - bezplatná činnost v jiných zařízeních                                | 0 |

*pozn.: u každého sdružení se hodnotí pouze jedna varianta*

##### **Výpočet výše finančního příspěvku $P_2 = E/G_2 \times O_2$**

- E = Celková výše finančního příspěvku na (24% z celkové částky)  
G<sub>2</sub> = Celkový počet bodů stanovený dle výše uvedených kritérií  
O<sub>2</sub> = Počet bodů jedné žádající organizace  
P<sub>2</sub> = Finanční příspěvek pro jednu žádající organizaci

## **B) Podmínky pro přidělení finančního příspěvku**

### **Kritérium A-1)**

- jednotlivé žádající organizace zašlou vyplněnou žádost (příloha č.2) max. dvě akce (v *jednom kalendářním roce*)
- termín podání do 15. ledna příslušného roku (viz žádost v příloze)

### **Kritérium A-2)**

- žádost bude zaslána ředitelem školy, která je pořadatelem akce do 15. ledna příslušného roku a bude obsahovat seznam akcí, místo, termín konání a skutečné náklady vynaložené na akce za minulý rok (viz *žádost v příloze*)

### **Kritérium A-3)**

- seznam členů do 18-ti let (datum narození, adresa), kteří mají uhrazeny členské příspěvky (platný na konci předešlého roku),
- prohlášení, že organizace vykonává pravidelnou celoroční práci s mládeží, nebo že organizace soustavně s mládeží nepracuje (vždy s první žádostí)
- stanovy klubu nebo občanského sdružení (vždy s první žádostí)
- žádost doložit do 15. ledna příslušného roku (viz *žádost v příloze*)

### **Kritérium A-4)**

- kopii výpisu z katastru nemovitostí (u vlastníka nemovitostí) s první žádostí, nebo v případě jakékoli změny
- kopii nájemní smlouvy (u pronájmu cizího zařízení pro vlastní činnost)
- žádost doložit do 15. ledna příslušného roku

Z celkové částky na sport a TV je vyčleněna **rezerva ve výši 4%** , pro případ mimořádných situací. O poskytnutí finančního příspěvku v tomto případě rozhoduje rada města.

## **Všeobecné podmínky**

Žádost o příspěvek může podat pouze organizace, která má:

- vyúčtovány příspěvky za minulý rok a vůči městu nemá žádné závazky,
- organizace má sídlo v Podbořanech,
- je zaregistrována v rámci ČSTV na Ministerstvu vnitra jako občanské sdružení, nebo ve svazech sdružených v STSČ a neprovozuje výkonnostní tělovýchovu jako podnikatelskou činnost v oblasti sportu.

*Žádosti o finanční příspěvky se zasílají na MÚ Podbořany - tajemníka komise pro kulturu, sport a tělovýchovu, k projednání v komisi pro mládež a tělovýchovu.*

*Příspěvky za minulý rok se vyúčtovávají dle smlouvy o poskytnutí příspěvku na finančním odboru MěÚ Podbořany.*

*Příspěvky na činnosti sportovních organizací se poskytují na základě schválení zastupitelstva města po schválení rozpočtu města na jednotlivé kalendářní roky.*

**Tato pravidla Města Podbořan ze dne 22.10.2003 byla schválena usnesením Zastupitelstva města č. III/11 dne 22. 10. 2003 a nabývají účinnosti dne 1. 1. 2004.**

---

**Ing. Josef ČERNÁNSKÝ**  
starosta města

---

**Mgr. Radek REINDL**  
místostarosta města

**Přílohy:**

- č.1 Žádost o finanční příspěvek na sportovní činnost od města Podbořany  
č.2 Žádost o finanční příspěvek na akce pořádané pod patronací města a akce výrazně propagující město

**Žádost**  
**o finanční příspěvek na sportovní činnost od města Podbořany**  
(příloha č. 1)

Rok: .....

Organizace: .....

Adresa sídla organizace: .....

IČO: .....

Bankovní spojení: .....

Číslo účtu: .....

Telefon: .....

Příjmení a jméno statutárního zástupce: .....

Vlastní nemovitosti: čísla popisná .....

čísla parcel .....

katastrální území .....

**A-3 Práce s mládeží**

***Doložit:***

- platný seznam členů do 18-ti let (daty narození, adresou), s uhrazenými členskými příspěvky,
- prohlášení, že organizace vykonává pravidelnou celoroční práci s mládeží, nebo že organizace soustavně s mládeží nepracuje,
- stanovy klubu nebo občanského sdružení (vždy s první žádostí),
- žádost doložit do 15. ledna příslušného roku.

**Celkem členů do 18-ti let .....**

**A-4 Nemovitosti**

Vztah k nemovitosti: vlastní, pronájem, jiná zařízení .....

***Doložit:***

- kopii - výpis z katastru nemovitostí (u vlastníka nemovitostí),
- kopii nájemní smlouvy (u pronájmu cizího zařízení pro vlastní činnost),
- žádost doložit do 15. ledna příslušného roku.

**Žádost**  
**o finanční příspěvek na akci pořádanou pod patronací města a na**  
**akce výrazně propagující město Podbořany**  
(příloha č.2)

Rok: .....

Organizace: .....

Adresa sídla organizace: .....

IČO: .....

Bankovní spojení: .....

Číslo účtu: .....

Telefon: .....

Příjmení a jméno statutárního zástupce: .....

**Vybrané akce**

Název akce: .....

.....

.....

Termín konání: .....

.....

Předpokládané náklady: .....

.....

Stručný popis: .....

.....

.....

Datum podání žádosti: .....

Razítko a podpis statutárního zástupce: .....

Podpis o převzetí tajemníka komise: .....