

podací razítko

01 Identifikační část:
jméno, příjmení / obchodní firma / název ¹⁾

Identifikační číslo / datum narození ¹⁾

Změnový list

02 Živnost, které se změna týká (předmět podnikání)

03 Původní údaj

04 Nový údaj (je-li pro uvedení nového údaje samostatná kolonka, uveďte údaj do samostatné kolonky)

05 Provozování živnosti přerušeno od:

do:

05a) Pro účely OSSZ: jedná se zároveň o ukončení samostatné výdělečné činnosti (ANO / NE)¹⁾

05b) Pro účely ZP: jedná se zároveň o ukončení samostatné výdělečné činnosti (ANO / NE)¹⁾

06 Pokračování provozování živnosti od:

07 Ukončení provozování živnosti ke dni:

07a) Pro účely OSSZ: jedná se zároveň o ukončení samostatné výdělečné činnosti (ANO / NE)¹⁾

07b) Pro účely ZP: jedná se zároveň o ukončení samostatné výdělečné činnosti (ANO / NE)¹⁾

08 Nová adresa bydliště / povoleného pobytu¹⁾

a) název ulice

b) číslo popisné

c) číslo orientační

d) název obce

e) část obce

f) PSČ

g) stát

h) datum změny bydliště

09 Nová adresa místa podnikání / sídla / umístění organizační složky¹⁾

a) název ulice

b) číslo popisné

c) číslo orientační

d) název obce

e) část obce

f) PSČ

g) stát

¹⁾ Vyplní pouze fyzická osoba

10 Nově ustanovený odpovědný zástupce / vedoucí organizační složky / člen statutárního orgánu*

a) titul	b) jméno	c) příjmení	d) titul
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
e) pohlaví ¹⁾	f) rodné příjmení	i) místo narození / okres	
<input type="text" value="žena / muž"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
j) státní občanství	k) rodné číslo	l) datum narození	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

10.1 Bydliště / pobyt¹⁾

a) název ulice	b) číslo popisné	c) číslo orientační
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
d) název obce	e) část obce	f) PSČ
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
g) stát		
<input type="text"/>		
h) u statutárního orgánu - způsob jednání za právnickou osobu		
<input type="text"/>		

i) u odpovědného zástupce - datum ustanovení do funkce

11 Provozovna

a) název ulice	b) číslo popisné	c) číslo orientační
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
d) název obce	e) část obce	f) PSČ
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
g) předmět podnikání v provozovně	h) právní titul užívání provozovny	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
i) datum zahájení / ukončení ¹⁾ provozování živnosti v provozovně	<input type="text"/>	j) provozovna podléhající kolaudaci (ANO / NE) <input type="text"/>
k) datum zrušení provozovny	<input type="text"/>	

11.1. Při ukončení činnosti v provozovně uveďte adresu, kde lze vypořádat závazky (§ 14 zák. č. 634/1992 Sb.)

12 Prohlášení podnikatele:**a) při změně statutárního orgánu:**

Prohlašuji, že mi není známo, že by u osob, které jsou novým statutárním orgánem nebo jeho členy, soud nebo správní orgán uložil zákaz činnosti a že by u těchto osob trvala jiná překážka provozování živnosti.

b) při změně odpovědného zástupce / vedoucího organizační složky¹⁾

Prohlašuji, že mi není známo, že by u osoby odpovědného zástupce / vedoucího organizační složky¹⁾ soud nebo správní orgán uložil zákaz činnosti, že by u ní trvala jiná překážka provozování živnosti a že by jí v posledních třech letech bylo zrušeno živnostenské oprávnění podle § 58 odst. 2, 3 nebo 4 živnostenského zákona.

13 Prostřednictvím CRM ohlašuji změnu též na:

1) FÚ (ANO / NE)	<input type="text"/>	číslo kolonky	<input type="text"/>	počet zvláštních částí / příloh ²⁾	<input type="text"/>
2) OSSZ (ANO / NE)	<input type="text"/>	číslo kolonky	<input type="text"/>	počet zvláštních částí / příloh ²⁾	<input type="text"/>
3) ÚP (ANO / NE)	<input type="text"/>	číslo kolonky	<input type="text"/>	počet zvláštních částí / příloh ²⁾	<input type="text"/>
4) ZP (ANO / NE)	<input type="text"/>	číslo kolonky	<input type="text"/>	počet zvláštních částí / příloh ²⁾	<input type="text"/>

V	dne
<input type="text"/>	<input type="text"/>

podpis ohlašovatele / žadatele

²⁾ Zvláštními částmi se rozumí jednotlivé listy formuláře. Přílohou se rozumí např. smlouva o vedení účtu, smlouva o sdružení, doklad o kvalifikaci atd.